**Ogłoszenie**

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kobylance poszukuje osoby gotowe do podjęcia zatrudnienia na umowę zlecenie w charakterze opiekuna wykonującego usługi opiekuńcze dla mieszkańców gminy Kobylanka objętych w/w formą wsparcia.

1. Niezbędne wymagania:

• obywatelstwo polskie,

• pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,

• dyspozycyjność w godzinach od 7:00 do 20:00.

2. Pozostałe wymagania:

• posiadanie stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na stanowisku opiekuna,

• wysoka kultura osobista,

• umiejętność organizowania pracy w domu chorego,

• mile widziane doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku lub kurs opiekuna

osoby starszej,

• empatia, sumienność i rzetelność, samodzielność, dyskrecja, umiejętność skutecznej

komunikacji.

3. Usługi opiekuńcze mogą obejmować:

• pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych (np: pomoc w dokonaniu

zakupów, przygotowanie i podanie posiłków, pomoc w ogrzaniu mieszkania),

• czynności związane z utrzymaniem higieny osobistej osoby,

• czynności związane z utrzymaniem higieny otoczenia,

• opieka i pielęgnacja zgodnie z zaleceniami lekarza,

• zapewnienie kontaktu z otoczeniem.

4. Wymiar i zakres usług opiekuńczych:

Usługi opiekuńcze u jednego podopiecznego świadczone mogą być w wymiarze maksymalnie

2 godzin dziennie przez 7 dni w tygodniu. Ilość dni i godzin świadczonych usług oraz zakres zleconych czynności zależeć będzie od indywidualnych potrzeb beneficjenta.

Zleceniodawca może zlecić zleceniobiorcy świadczenie usług opiekuńczych u więcej niż jednej osoby lub w innej ilości godzin jeśli zaistnieje taka potrzeba.

5. Wynagrodzenie:

Za świadczone usługi opiekuńcze zleceniodawca zapłaci zleceniobiorcy wynagrodzenie w kwocie 25,00 zł / słownie: dwadzieścia pięść zł brutto za każdą godzinę zegarową.

Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów związanych z dojazdami Zleceniobiorcy ani ewentualnymi przejazdami podczas świadczenia usług opiekuńczych. Do czasu świadczenia usług wlicza się wyłącznie czas wykonywania czynności zleconych , nie wlicza się natomiast czasu dojazdu Zleceniobiorcy do osoby, w stosunku do której świadczone są usługi opiekuńcze ani jego powrotu do miejsca zamieszkania.

6. Miejsce wykonania usługi:

Miejscem wykonywania usługi będzie miejsce zamieszkania podopiecznego (teren Gminy Kobylanka).

7. Wymagane dokumenty:

• CV/ życiorys,

• kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie,

• dokumenty potwierdzające doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku (jeżeli osoba

posiada),

• dokument potwierdzający obywatelstwo (do wglądu),

• oświadczenie kandydata o niekaralności i o tym ,że nie toczy się w stosunku do niego żadne

postępowanie karne a także o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zatrudnienia na określonym stanowisku oraz o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych.

8. Miejsce składania dokumentów:

Osoby zainteresowane prosimy o składanie kompletu dokumentów w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kobylance ul. Szkolna 12, osobiście z dopiskiem „Usługi opiekuńcze„ lub za pośrednictwem poczty.

Nabór nie jest opatrzony terminem w związku z ciągłym zapotrzebowaniem na usługi opiekuńcze.

Kandydaci spełniający wymagania zostaną poinformowani telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Kierownik

Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kobylance

Anna Skorofil